

## BESZÁMOLÓ LÉVAI IMRE

2022. október 01. - 2022. október 31. között végzett tevékenységéről

### EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

10.06. - EHK ülés  
10.13. - EHK ülés  
10.20. - EHK ülés  
10.27. - EHK ülés

### SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

---

2022. október 17. - Hallgatói Jogorvoslati Bizottság - Általános Jogi Tanácsának ülésein való részvétel  
2022. október 21. - Szenátus Gazdasági Bizottság ülésén való részvétel  
2022. október 4. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés részvétel  
2022. október 11. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság ülés részvétel  
2022. október 18. - Egyetemi Tanulmányi Bizottság és Szenátus Oktatási Bizottság ülésén részvétel

### SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

---

2022. október 2. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal az aktuális gazdasági feladatokról  
2022. október 3. - Egyeztetés Németh Ákossal, Grizák Mátéval és Radácsi Kristóffal az aktuális gazdasági témákról  
2022. október 5. - Egyeztetés a MŰHASZ és HSZI munkatársaival a Karok és Hallgatói Csoportok igénylőiről  
2022. október 14. - Krisfalusi Beáta - aktuális feladatokról  
2022. október 16. - Egyeztetés Fukk Sárával az ÉPK HK igénylőivel kapcsolatban  
2022. október 19. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal, Orbán Balázssal és Kovács Szilviával az EHK és a MŰHASZ kapcsolatáról  
2022. október 19. - Egyeztetés Németh Ákossal a gólyabálok igénylésével kapcsolatban

2022. október 19. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal és Szili Ákossal az aktuális gazdasági ügyekről
2022. október 20. - Krisfalusi Beáta - Igénylőkövető projekt, aktuális feladatok, sportpálya támogatás, gólyabálok
2022. október 21. - Lukács Bálint - Vezetőképző, alumni tábor
2022. október 21. - Krisfalusi Bea - Vezetőképző, terembérlések, versenycsapatok, aktualitások
2022. október 26. - Egyeztetés Pusztay Botonddal és Varga Viktorral az aktuális gazdasági ügyekről
- Folyamatos egyeztetés Acosta Eszterrel az NTP pályázatokkal kapcsolatban
- Az időszak során több alkalommal -
2022. október 31. - Radácsi Kristóf - HÖK költségvetés

## BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

---

- 10.02. - Stratégiai Bizottság
- 10.20. - Stratégiai Bizottság
- 10.23. - Stratégiai Bizottság

## BIZOTTSÁGI MUNKÁK

---

## REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

---

Gazdasági referenci pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Teremfoglalások intézése az időszak folyamán
- Folyamatos egyeztetés az időszak alatt az Egyetem szakkollégiumaival, versenycsapatáival, öntevékeny köreivel
- Szakkollégiumok, versenycsapatok és öntevékeny körök igényléseinek korrigálása
- Folyamatos egyeztetés Radácsi Kristóffal az időszak alatt
- Folyamatos egyeztetés Acosta Eszterrel a HSZI kérvényekről
- Folyamatos egyeztetés Krisfalusi Beátával a HSZI kérvényekről
- MŰHASZ igénylőkövető táblázatának folyamatos vezetése, igénylésekhez tartozó levelezések elindítása

- Folyamatos egyeztetés a KHK gazdasági referensekkel a költsékekkel kapcsolatosan felmerülő kérdésekről, a beérkező igénylések fogadása és leadása a HSZI részére
- HKT-vel való egyeztetések a gazdasági folyamatokról, igénylések koordinálása, külföldi kiküldetések pontosítása
- Az alszervezetek nyomtatási igényeinek kezelése és továbbítása a HSZI részére
- Folyamatos egyeztetés a MŰHASZ munkatársaival

Eseti tevékenységek:

- GTK sportnappal kapcsolatos egyeztetések a HSZI munkatársaival és a GTK HK vezetőségével
- Karok aktuális igénylőinek ellenőrzése
- Karok éves gazdasági beszámolóinak előkészítése
- Egyeztetés Tani Zoltánnal a VBK aktuális gazdasági igényeiről
- HÖÖK közgyűlés igénylőjének elkészítése
- TDK megbeszélés - Smuk András, Pusztay Botond
- Karok és hallgatói csoportok aktuális igénylőinek átnézése, javítása
- Visszajelzés igénylők hibáiról hallgatói csoportok részére
- Teremfoglalások módosítása, különleges igény utánajárás
- Gólyabálók igénylésével kapcsolatos teendők
- Karok és hallgatói csoportok aktuális igénylőinek átnézése, javítása
- Gólyabálók igénylésével kapcsolatos teendők
- Karok gazdasági beszámolójának átnézése
- Szenátus Gazdasági Bizottság ülésén témáiból való felkészülés
- AIESEC belföldi kiküldetésével kapcsolatos teendők, egyeztetések
- Vezetőképző igénylőjének elkészítése
- Karok és hallgatói csoportok aktuális igénylőinek átnézése, javítása
- Teremfoglalások, nyomtatások kezelése
- Hallgatói Csoportok igényeinek ellenőrzése
- Nyomtatási lehetőségek felmérése az Egyetemen
- GTK HK őszi továbbképző hétvégéjének igénylőjével kapcsolatos teendők
- Egyeztetés az AIESEC igénylőjéről, hibák javítása
- VIK HK továbbképző hétvégéjének igénylőjéről visszajelzés, tudásátadás
- Karok és hallgatói csoportok aktuális igénylőinek átnézése, javítása
- VIK HK továbbképző hétvégéjének igénylőjéről visszajelzés, tudásátadás
- Sportpálya támogatások igénylőjének megírása
- Karok gazdasági beszámolójának átnézése

Projektek:

- Acosta Eszter - igénylő követő táblázat elkészítése

Hallgatói Jogorvoslati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- Hallgatói Jogorvoslati Bizottság - Általános Jogi Tanácsának üléseire való felkészülés



## EGYÉB FELADATOK

---

- Ügyeleti feladatok ellátása az EHK irodában:
    - 2022.10.04. 12:00-14:00
    - 2022.10.11. 12:00-13:00
    - 2022.10.18. 12:00-14:00
    - 2022.10.25. 12:00-14:00
  - Külső Kollégiumi Bizottság ülésén való részvétel
  - Részvétel HÖÖK Tisztújító Közgyűlésen és a Szavazatszámllálói Bizottság feladatainak ellátása
- Hallgatói Jogorvoslati Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:
- Hallgatói Jogorvoslati Bizottság - Ösztöndíj Tanácsának ülésein való részvétel

Az értékelt időszakban elért összpontszám: 227,38

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 227 400 Ft